

Na temelju članka 24. Statuta Učeničkog doma Marije Jambrišak, sukladno Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ( domskih ) ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine, broj 132/13) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, broj 42/18) Domski odbor Učeničkog doma Marije Jambrišak na sjednici održanoj dana 10.01.2025. godine donosi

## **PRAVILNIK**

### **O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEONADZORA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u Učeničkom domu Marije Jambrišak (u daljnjem tekstu: Dom) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Doma, radnika i svih drugih osoba koje borave u Domu.
- (2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira provedba zaštite osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

#### **II. SVRHA VIDEO NADZORA**

##### **Članak 2.**

- (1) Sustav videonadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, radnika, stranaka, posjetitelja i imovine Doma.
- (2) Sustav videonadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za uništenja.
- (3) Snimke koje su snimljene sustavom videonadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. i 2. ovoga članka.

### **III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

#### **Članak 3.**

- (1) Sustav videonadzora snima prostor Doma od 0-24 sata, sve dane u tjednu.
- (2) Sustav videonadzora snima isključivo prostor Doma (vanjski i ulazni prostor Doma, predvorje Doma i domske hodnike).
- (3) Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora ima ravnatelj Doma i osoba koju ravnatelj ovlasti.
- (4) Osobe iz stavka 3. ovog članka koje imaju pravo pristupa video snimkama daju izjavu o povjerljivosti u kojoj se obvezuju da će sve osobne podatke koje saznaju iz video snimki čuvati kao poslovnu tajnu kako za vrijeme radnog odnosa kod Poslodavca tako i nakon prestanka radnog odnosa.
- (5) Pristup podacima iz stavka (3) ovoga članka imaju nadležna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

#### **Članak 4.**

- (1) Snimke dobivene putem videonadzora mogu se čuvati najviše šest (6) mjeseci, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom ili drugom istovrijednom postupku.
- (2) U slučajevima počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništavanja imovine, prikupljeni podaci o takvom događaju mogu se sačuvati kao dokazni materijal te na zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

### **IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE BORAVE U DOMU**

#### **Članak 5.**

- (1) Dom je dužna označiti da je objekt odnosno pojedini prostor Doma te vanjska površina pod videonadzorom.
- (2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 10.01.2025. godine, a stupio je na snagu dana 18.01.2025. godine.

Ravnateljica

Predsjednica domskog odbora

---

Josipa Galić, prof.

---

Nada Antolčić, dipl. ped.

Klasa: 602-03/25-01/01  
Urbroj: 251-488-01-25-1  
Zagreb, 10.01.2025.